



ATA DA 2ª REUNIÃO DE ALINHAMENTO DO PLANO DE AÇÃO 2025

MEMBROS	DIRETORIA EXECUTIVA, GESTORA DE RECURSOS E SERVIDORES DO IPRESP.
DATA REUNIÃO	13/02/2025
HORA INÍCIO	09:00h
LOCAL	Reunião Presencial na Sede do IPRESP
PAUTA	Alinhamento das ações constantes no Plano de Ação 2025 - Área de Arrecadação, Compensação Previdenciária, Atendimento e Benefícios
MEMBROS PRESENTES	Rosani Cesário Pereira, Silvana Dallagnol, Renan Luiz de Souza, Felipe Amaral Rodrigues e Jéssica Prigol

DELIBERAÇÕES

Aos treze dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e cinco, às 09:00h (nove horas), na sede do IPRESP, reuniram-se em sessão ordinária, os membros da Diretoria Executiva e os servidores efetivos do IPRESP. Os membros presentes foram: Rosani Cesário Pereira, Silvana Dallagnol, Renan Luiz de Souza, Felipe Amaral Rodrigues e Jéssica Prigol. A presidente do IPRESP, Sra. Rosani, abriu a reunião cumprimentando os presentes e apresentando a pauta única do dia, o cumprimento do cronograma de reuniões de alinhamento das ações descritas no Plano de Ação 2025, que tem por objetivo a melhoria contínua dos processos de gestão do IPRESP, bem como o cumprimento de requisitos necessários ao atendimento da Certificação do Pró-Gestão. A Sra. Jéssica deu início apresentando detalhadamente os pontos específicos da Área de Arrecadação, compensação previdenciária, atendimento e benefícios, as quais fazem parte da pauta do dia. Na área de arrecadação, estão em aberto 2 ações judiciais – Sr. João Marcelo Menezes Falcão e Sra. Liange de Carvalho, ambos os processos estão sendo monitorados pelo Sr. Renan, que aguarda contato da procuradoria municipal caso haja atualização do status dos processos. Na área de atendimento, a Sra. Jéssica ficará responsável por verificar como funciona o sistema de ouvidoria, para que possa auxiliar no mapeamento e manualização desta área. Também, no mérito da pesquisa de satisfação, a Sra. Jéssica informou já estar ativa no site, e o Sr. Renan irá passar a aplicá-la nos demais atendimentos. Ainda o Sr. Renan ficará responsável por passar relatório dos atendimentos prestados, para que a Sra. Jéssica compile os dados insira no relatório de governança. No item que trata do objetivo de redução dos prazos da concessão dos benefícios, o Sr. Renan informou estar rastreando as etapas do processo para verificar o que é possível melhorar e reduzir o tempo de finalização. Para o assunto da modernização da cartilha previdenciária, a Sra. Rosani sugeriu a contratação de empresa especializada para conduzir este trabalho, com a justificativa de que não dispomos de profissionais nesta área técnica e os servidores, já com alta demanda de atividades, precisam dispor de muito tempo para aprender e aplicar os métodos de design, a Sra. Rosani fará uma pesquisa de mercado para tal contratação. Na área de compensação previdenciária, o Sr. Felipe está mapeando os benefícios que geraram compensação e inserindo os dados no COMPREV, de forma gradativa e algumas homologações do TCE que não estão nas pastas serão buscadas de forma online. E como nada mais tinha a tratar, eu Jéssica Prigol, auxiliar administrativa, juntamente com a presidente do instituto, a Sra. Rosani Cesário Pereira, demos por encerrada a reunião, que foi integralmente registrada na presente ata, para que surta os seus efeitos legais e jurídicos.



Balneário Piçarras, 13 de fevereiro de 2025.

PARTICIPANTES

Rosani Cesário Pereira _____
Presidente IPRESP

Renan Luiz de Souza _____
Diretor de Benefícios

Felipe Amaral Rodrigues _____
Analista Previdenciário – Adm. e Financeiro

Silvana Dallagnol _____
Diretora Financeira

Jéssica Prigol _____
Auxiliar Administrativo